

Deltagere:

Dinna Balling, Horsens HF & VUC
Finn Karlsen *Deltog ikke*
Flemming Bornemann, IBC
Gitte Rye Larsen, TECH College/Aalborg Tekniske Gymnasium
Jacob Friis Kjærsgaard, Frederiksberg VUC & STX
Lars Bregnehøj, Syddansk Erhvervsskole
Michael Kaas Andersen, ZBC
Selim Lalilic, HF & VUC Kbh. Syd

DAGSORDEN

1: Godkendelse af referat fra sidste møde 27/9-2023

Der var ingen bemærkninger til referat fra møde 27/9 og referat blev godkendt.

2: Informationer fra DJØF v. Mads Kildegaard Larsen (Mads deltager ikke grundet ferie)

Lars orienterede om status på aktiviteter i DJØF-regi herunder:

- Der er udvekslet krav arbejdsgiver/arbejdstager vedr. OK24.
- AC har trukket sig fra forhandlingsfællesskabet på det kommunale område, da AC ikke ønsker krone forhøjelse frem for procentuel forhøjelse.
- Der pågår pt. en række pensionssager grundet at der ikke har været opmærksomhed på, at det ved interne forfremmelser (contra eksterne forfremmelser, hvor det er muligt) ikke er muligt at blive placeret i en anden lønskala.

3: Status bestyrelsen af offentlige chefer og lederforeninger v. Lars Bregnehøj

Lars orienterede om status på aktiviteter i regi af Offentlige Chefer:

- Ved sidste bestyrelsesmøde blev Jakob Kristensen, rektor Sorø Akademi, valgt ind til repræsentantskabet.
- Der arbejdes med "Agenda 5", hvilket omhandler en kommunikationskampagne rettet mod at formidle ud, at medlemmer af DJØF findes i mange fora, regi, stillingsbetegnelser og niveauer.
- Den 24/1-2024 afholdes OC ledelseskonference. Status er pt. 100 tilmeldte og der er plads til 160 deltagere. – Det blev aftalt at tilmeldingslink til konferencen udsendes sammen med referat. LUV dækker omkostninger, såfremt nogle i LUV bestyrelsen ønsker at deltage.

4: Arrangementer

4.1: Opfølgning på webinar for topledere 4/12

Der er indkommet mange positive tilbagemeldinger på konceptet for webinarret og der blev drøftet og besvaret mange relevante spørgsmål.

4.2: Webinar for mellemlidere dato

Det blev aftalt, at webinar afholdes med samme dagsorden tilpasset mellemliderrullen. (se dagsorden længere nede i punktet.)

Det blev også aftalt, at Flemming driver webinarret samt at Lars, Michael og Dinna ikke deltager.

Ved webinar for topledere blev der forinden webinarret udsendt en spørgeundersøgelse, som gav et godt udgangspunkt for webinarret.

Det blev aftalt, at der også til mellemlidert webinar udsendes en spørgeundersøgelse med en spørgeramme tilpasset mellemliderrullen. – Der indkom følgende input til spørgeundersøgelsen, som Lars og Flemming vil bearbejde:

- **Arbejdspres:** Underopdeling mængden af opgaver / tidspres / krydspreset ml. krav fra øverste ledelse jf. krav medarbejdere
- **Løn:** jf. tid for de som underviser som en del af opgaveporteføljen og de som ikke underviser / benchmarkes der med det personale man er leder for / benchmarkes der med andre mellemlidere i tilsvarende stillinger
- **Tilfredshed:** Udskiftes med, hvor vidt man vurderer, om man har tryk i ansættelsen

DATO: Det blev aftalt, under forudsætning af at Mads Kildegaard Larsen kan deltage, at webinar afholdes onsdag den 31/1 kl. 14.00-15.30.

DAGSORDEN:

1) *Velkomst v/ Lars Bregnehøj*

2) *OK24 v/ Mads Kildegaard Larsen*

- *Hvad er status generelt*
- *OC krav til OK24*

3) *Dine kontraktvilkår som mellemlidert*

- *Gennemgang generelle vilkår jf. cheftalen fsva. opsigelsesvarsler, fratrædelsesgodtgørelser.mv.*
- *Mulighed for ved nyansættelse af overføre/forhandle anciennitet*
- *Genforhandling af løn og kontraktvilkår*

- *Handlemuligheder ved opsigelser, herunder DJØF støtte til dig.*
- *Eventuelle spørgsmål*

4) *Eventuelt*

4.3: Det gode samarbejde med en professionel bestyrelse

Drøftelse af det første udkast til et webinar med fokus på to områder:

- OFF boarding/samarbejdsvanskeligheder
- ON boarding / den gode ansættelse

Det blev aftalt, at punktet sættes på dagsordenen til næste bestyrelsesmøde.

5: Økonomi v. Michael Kaas Andersen (bilag)

Orientering om økonomi blev taget til efterretning.
Budget 2024 medsendes referat.

6: Internationalt samarbejde v. Gitte Rye Larsen

6.1: Nordisk samarbejde – Behandling om forslag om at tilknytte en gennemgående person, der deltager hvert år mhp. at skabe et netværk

Konference for nordiske skoleledere afholdes den 18. & 19.marts 2024.
Gitte anbefalede, at LUV sender 2 deltagere. Det blev aftalt at Gitte og Jacob deltager.
Det blev også aftalt, at der på LUV LinkedIn orienteres herom i forhold til program og udbytte af deltagelse.

Konferencen omhandler arbejdsvilkår for skoleledere i Sverige, Norge og Danmark.
Gitte udsender policy papir til den øvrige LUV bestyrelse, så snart hun har modtaget det.

7: Medlemsliste og Kontaktpersoner (bilag medlemsliste)

7.1: Status medlemsliste herunder rekruttering af nye medlemmer og erfaringer fra direktør rekruttering

Medlemmer pr. 27/9 var 216 medlemmer. Status på medlemmer pr. 20/12 er 210 medlemmer. - Dette fordeler sig over 8 udmeldinger og 2 indmeldinger.

8: Ekstern formidling og eksponering

8.1: Aktuelt nyhedsstof til LUV medlemmer (udsendes direkte via mail)

8.2: LUV på Hjemmeside

8.3: LUV på LinkedIn -> *Se pkt. 4.2 og pkt. 6.1*

9: Aktuelle sager (uden for referat)

10: Suppleant for Finn Karlsen

Bo Nørregaard Jensen, direktør for Viden Djurs, indtræder i bestyrelsen fra dags dato.

11: Eventuelt

12.1: Mødehjul 2024 forslag

Der skal afholdes bestyrelsesmøder i hhv. marts, juni, september og december måned.

Der vil i uge 1 2024 blive udsendt doodle, hvor det er noteret, at mandage ikke kan indgå i datoforslag.