

CIRKULÆRE 2024

Cirkulære om overenskomst for

Juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste i Grønland

Cirkulære af 16. februar 2024

Medst.nr. 001-24

J.nr. 2021-2385

Indholdsfortegnelse

Cirkulære

Generelle bemærkninger	5
------------------------------	---

Overenskomst

§ 1. Overenskomstens område	7
§ 2. Ansættelse	7
§ 3. Løn	8
§ 4. Basisløn	8
§ 5. Tillæg	9
§ 6. Anciennitet	10
§ 7. Arbejdstid	10
§ 7A. Plustid	11
§ 8. Rådighedstillæg	12
§ 9. Merarbejde	13
§ 10. Vagttillæg	14
§ 11. Pensionsbidrag og indbetaling heraf	14
§ 12. Valgfrihed mellem pension og løn	15
§ 13. Til- og fratrædelsesfrirejser	16
§ 14. Feriefrirejser/ferierejsetillæg	17
§ 15. Frirejse i Grønland	18
§ 16. Fribefordring af bagage	18
§ 17. Rejseforsikring (rejseulykkes- og bagageforsikring)	18
§ 18. Vikarer	19
§ 19. Kompetenceudvikling og efteruddannelse	19
§ 20. Tjenestefrihed ved barns første og anden sygedag	20
§ 20A. Omsorgsdage.....	20
§ 21. Tjenestefrihed mv.	21
§ 22. Ferie, feriegodtgørelse og særlige feriedage	22
§ 23. Graviditet, barsel og adoption	22
§ 24. Løn under sygdom, militærtjeneste samt efterløn	23
§ 25. Konstitution i tjenestemandstilling	24
§ 26. Udbetaling af løn og pensionsbidrag	24
§ 27. Erstatning	24
§ 28. Boliger	24
§ 29. Flyttegodtgørelse	25

§ 30. Merudgifter ved tjenesterejser	25
§ 31. Tavshedspligt	25
§ 32. Ansættelsens ophør	25
§ 33. Afskedigelsesnævn	26
§ 34. Tillidsrepræsentantregler	27
§ 35. Ikrafttræden og opsigelse	27

Bilag 1. Aftale af 3. september 2018 om ansættelse på visse særlige tidsbegrænsede vilkår	29
--	----

Bilag 2. Aftale af 2. december 2003 mellem Domstolsstyrelsen og Danmarks Jurist- og Økonomforbund om decentrale tillæg	33
---	----

Bilag 3. Aftale af 11. december 2003 mellem Justitsministeriet og Danmarks Jurist- og Økonomforbund om decentrale tillæg	35
---	----

Bilag 4. Aftale 19. december 2003 mellem Statsministeriet og Danmarks Jurist- og Økonomforbund om decentrale tillæg	37
--	----

Cirkulære om overenskomst for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste i Grønland

Generelle bemærkninger

Finansministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen, og Djøf har den 15. februar 2024 indgået vedlagte overenskomst for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste i Grønland.

Overenskomsten afløser overenskomst af 3. september 2018 for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste i Grønland (Modst.nr. 012-18).

Der er aftalt en ændring af barselsreglerne, så der fra 1. april 2024 gælder en ret til orlov med løn, i det omfang den ved aftalens indgåelse gældende grønlandske barselslovgivning giver ret til orlov.

Moderen har herefter ret til orlov med løn i 4 uger før forventet fødsel og i 15 uger efter fødslen, mens faderen/medmoderen har ret til orlov med løn i 3 sammenhængende uger inden for de første 15 uger efter fødslen. Forældrene har tilsammen ret til forældreorlov med løn i 21 uger, og forældreorloven kan deles mellem forældrene. Ændringen gælder for orlov, der påbegyndes den 1. april 2024 eller senere. Der henvises til § 23.

Til overenskomsten er knyttet en aftale om ansættelse på visse særlige tidsbegrænsede vilkår, *jf. bilag 1*.

For at lette overblikket er Finansministeriets cirkulærebemærkninger til de enkelte bestemmelser indsat som kursivtekst efter overenskomstbestemmelsen. Dette medfører ikke nogen ændring i bemærkningernes retlige status. Bemærkningerne er således ikke en del af overenskomsten.

Den 16. februar 2024

Finansministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

Frederik S. K. Walther

Overenskomst mellem Finansministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen, og Djøf for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste i Grønland

§ 1. Overenskomstens område

Overenskomsten omfatter akademikere i staten i Grønland med uddannelser, der ligger inden for Djøfs forhandlingsområde, jf. opstillingen i bilag A i den til enhver tid gældende overenskomst for akademikere i staten (i Danmark), som ansættes i stillinger, der forudsætter anvendelse af den pågældende uddannelse.

Stk. 2. Overenskomsten omfatter ikke

1. tjenestemænd i og pensionerede tjenestemænd fra
 - a) staten, folkeskolen, folkekirken
 - b) kommuner, amter og regioner
 - c) Grønlands Hjemmestyre/Selvstyre
 - d) statsfinansierede virksomheder
 - e) koncessionerede virksomheder
2. andre pensionerede, der får understøttelse eller egenpension fra en pensionsordning, som det offentlige har ydet tilskud til
3. personer, der er fyldt 70 år.

§ 2. Ansættelse

Ved ansættelse efter denne overenskomst sendes kopi af ansættelsesbrevet til Djøf.

Stk. 2. Jurister og universitetsøkonomer mv., der ansættes fra Danmark, er på begæring forpligtet til i forbindelse med tiltrædelsen at deltage i kurser. Hvis den pågældende som følge heraf må skifte bopæl, ydes fri kost og logi eller dagpenge efter de for tjenestemænd i Danmark gældende regler. Herudover refunderes rejseudgifter med billigste, offentlige befordringsmiddel.

Stk. 3. Før ansættelsen udfylder jurister og universitetsøkonomer mv. et oplysningsskema vedrørende helbredsforhold. Blanket hertil udleveres af ansættelsesmyndigheden.

§ 3. Løn

Lønssystemet består af en basisløn, jf. § 4, og en tillægsdel. Tillægsdelen omfatter funktionstillæg, kvalifikationstillæg samt resultatløn, jf. § 5.

§ 4. Basisløn

Den ansatte indplaceres i nedenstående basislønforløb efter sin uddannelse, jf. stk. 2, og i forhold til sin anciennitet, jf. § 6.

Månedsløn ekskl. eget pensionsbidrag (nettoløn)

Trin	Pr. 1.4.2022	Pr. 1.4.2023	Pr. 1.4.2024	Pr. 1.4.2025
1	kr. 21.816,31	kr. 21.816,31	kr. 22.159,24	kr. 22.176,18
2	kr. 23.474,74	kr. 23.474,74	kr. 23.843,73	kr. 23.861,97
3	kr. 24.878,23	kr. 24.878,23	kr. 25.269,29	kr. 25.288,61
4	kr. 25.898,86	kr. 25.898,86	kr. 26.305,97	kr. 26.326,08
5	kr. 26.791,89	kr. 26.791,89	kr. 27.213,03	kr. 27.233,84
6	kr. 28.590,65	kr. 28.590,65	kr. 29.040,07	kr. 29.062,27
7	kr. 29.738,92	kr. 29.738,92	kr. 30.206,39	kr. 30.229,49
8	kr. 30.887,16	kr. 30.887,16	kr. 31.372,68	kr. 31.396,67
9	kr. 32.341,49	kr. 32.341,49	kr. 32.849,86	kr. 32.874,98
10	kr. 33.489,87	kr. 33.489,87	kr. 34.016,29	kr. 34.042,31
11	kr. 34.638,00	kr. 34.638,00	kr. 35.182,47	kr. 35.209,38

Stk. 2. Juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. indplaceres i basislønforløbet på trin 6-11. BA'er, BS'er (bachelor) samt AAE'ere og AAD'ere indplaceres på trin 1, 2, 3 og 7 (bachelorskalaen) og cand. negot.'er med 4-årig uddannelse samt handelsjurister på trin 4-10.

Samtlige basisløntrin er etårige.

Cirkulærebemærkninger til § 4:

Indplacering på skalaen sker efter uddannelse og anciennitet.

Basislønsforløbet for de forskellige uddannelser, der er omfattet af overenskomsten, fremgår af stk. 2. Basislønnen er angivet som basisløn ekskl. eget pensionsbidrag. Pensionsbidragene beregnes på grundlag af lønnen ekskl. eget pensionsbidrag. Der henvises til bemærkningerne til § 11. Pensionsbidrag og indbetaling heraf.

§ 5. Tillæg

Der kan mellem det pågældende ministerium eller den, der er bemyndiget hertil, og Djøf eller den, der er bemyndiget hertil, aftales kvalifikations- og funktionstillæg til grupper af medarbejdere inden for det pågældende ministerområde eller dele heraf.

Stk. 2. Der kan lokalt aftales funktionstillæg til enkeltpersoner for varetagelse af særlige funktioner.

Stk. 3. Tilsvarende kan der lokalt aftales tillæg til enkeltpersoner for kvalifikationer mv., dvs. på grundlag af faglige eller personlige kvalifikationer, kompetenceudvikling, kvaliteten i opgavevaretagelsen, balancen i forhold til tilsvarende stillinger på det øvrige arbejdsmarked eller af hensyn til rekruttering og fastholdelse.

Stk. 4. Tillæg efter stk. 1 - 3 kan aftales som varige tillæg, midlertidige tillæg eller engangsvederlag.

Stk. 5. Der kan aftales supplerende resultatbaserede lønordninger, efter hvilke der udbetales resultatløns i form af tillæg for den pågældende måleperiode, i det omfang de på forhånd definerede kvantitative og/eller kvalitative mål er opnået.

Cirkulærebemærkninger til § 5, stk. 1:

Tillæggene består af:

1. Decentralt aftalte funktions- og kvalifikationstillæg, stk. 1

Disse tillæg aftales mellem det pågældende ministerium eller den, der er bemyndiget hertil, og Djøf eller den, der er bemyndiget hertil.

Allerede aftalte tillæg fremgår af bilag 2-4.

2. Lokalt aftalte funktions- og kvalifikationstillæg til enkeltpersoner, stk. 2 og 3.

Disse tillæg aftales mellem den lokale ledelse og tillidsrepræsentanten og er knyttet til

den enkelte persons særlige funktioner eller kvalifikationer.

Der kan indgås forhåndsaf tale om ydelse af sådanne tillæg, hvor kriterierne og formen for lønændringer fastlægges på forhånd, således at løntillæggene udmøntes automatisk, når de ansatte opfylder de aftalte kriterier.

Også ansatte, der er omfattet af automatiske tillægsordninger (f.eks. fuldmægtige) kan få individuelle tillæg efter disse bestemmelser.

Tillæg kan ydes såvel i forbindelse med som under ansættelsen, ligesom der under ansættelsen kan ske forhøjelse af eksisterende tillæg.

3. Resultatløn, stk. 5

Resultatløn skal som alle andre lønelementer afholdes inden for de lønsumsbevillinger, som måtte være fastsat.

§ 6. Anciennitet

Ved ansættelsen indplaceres den ansatte på basislønskalaens 1. trin i det lønforløb, der gælder for vedkommende uddannelse, jf. § 4, stk. 2. Lønancienniteten regnes fra den 1. i ansættelsesmåneden og altid i hele måneder.

Stk. 2. Lønancienniteten forhøjes med det tidsrum, den pågældende har været beskæftiget med arbejde betinget af uddannelsen. Lønancienniteten kan tidligst regnes fra udgangen af den måned, i hvilken uddannelsen er afsluttet. Eventuel værnepligtstjeneste efter afsluttet uddannelse medregnes i lønancienniteten.

Stk. 3. Ansættelsesmyndigheden og tillidsrepræsentanten kan, hvis forholdene taler derfor, indgå aftale om at fravige stk. 1 og 2.

§ 7. Arbejdstid

Den i § 4 fastsatte løn forudsætter fuldtidsbeskæftigelse svarende til gennemsnitlig 40 timer ugentlig, der normalt placeres på ugens 5 første dage.

Stk. 2. Ved deltidsbeskæftigelse reduceres lønnen i forhold til den nedsatte arbejdstid. Ved betaling af merarbejde for deltidsbeskæftigede op til 40 timer pr. uge indbetales pensionsbidrag i henhold til § 11, stk. 2.

§ 7A. Plustid

For at bestemmelserne om plustid, jf. stk. 2-8, kan bringes i anvendelse på arbejdspladsen, skal der indgås aftale mellem ansættelsesmyndigheden og tillidsrepræsentanten om, at ordningen iværksættes. Hvis der ikke findes en tillidsrepræsentant, indgås aftalen med Djøf. Iværksættelsesaftalen skal indeholde en opsigelsesbestemmelse.

Stk. 2. Ansættelsesmyndigheden og den ansatte kan aftale en individuel arbejdstid, der er højere end den i § 7, stk. 1, anførte fuldtidsbeskæftigelse (plustid).

Stk. 3. Ansatte i stillinger på lr. 37-niveau og derover samt andre, der er ansat i egentlige chefstillinger, er ikke omfattet af reglerne om plustid.

Stk. 4. Den individuelt aftalte arbejdstid kan ikke udgøre mere end gennemsnitlig 42 timer om ugen.

Stk. 5. Ved aftale om plustid forhøjes arbejdstiden, jf. § 7, og lønnen forholdsmæssigt.

Stk. 6. Der indbetales sædvanligt pensionsbidrag, jf. § 11, af hele den forhøjede løn.

Stk. 7. En individuel aftale om plustid kan af såvel den ansatte som ansættelsesmyndigheden opsiges til bortfald med 3 måneders varsel til udgangen af en måned, medmindre andet aftales.

Stk. 8. Hvis den ansatte afskediges uansøgt, har den pågældende - uanset et eventuelt aftalt længere varsel - ret til at vende tilbage til den beskæftigelsesgrad, som gjaldt før overgangen til plustid, 3 måneder før fratrædelsestidspunktet.

Cirkulærebemærkninger til § 7A:

Vilkårene for individuelle aftaler om plustid fremgår af bestemmelserne i § 7A og skal derfor ikke fastlægges i iværksættelsesaftalen.

Iværksættelsesaftalen skal alene bekræfte de lokale parter enighed om, at plustidsordningen kan anvendes på den pågældende arbejdsplads. Ved eventuelt bortfald af iværksættelsesaftalen løber de allerede indgåede individuelle aftaler om plustid videre efter deres indhold, indtil de eventuelt måtte blive opsagt efter de regler, der er fastsat i den individuelle aftale. Plustid

forudsætter en aftale mellem ansættelsesmyndigheden og den ansatte og bygger således på frivillighed. Plustidsaftaler kan ikke indgås for chefer m.fl.

Ved egentlige chefstillinger forstås stillinger, der har et direkte personaleansvar.

Den forhøjede løn udbetales også under fravær, hvor den ansatte har ret til sædvanlig løn, eksempelvis i forbindelse med sygdom, barselsorlov, ferie og omsorgsdage. Den forhøjede løn lægges ligeledes til grund ved beregning af efterindtægt, fratrædelsesbeløb eller andre ydelser, der tager udgangspunkt i den ansattes sædvanlige løn.

Rådighedsforpligtelser og dertil hørende rådighedstillæg fortsætter uændret, medmindre andet aftales.

Efter opsigelse af en individuel aftale om plustid vender den ansatte tilbage til den beskæftigelsesgrad, der gjaldt før indgåelse af plustidsaftalen.

§ 8. Rådighedstillæg

For rådighedstjeneste, som jurister og universitetsøkonomer mv. må præstere, ydes et rådighedstillæg. Rådighedstillægget udgør følgende uregulerede beløb pr. måned:

Anciennitet

År	Pr. 1.4.2022	Pr. 1.4.2023	Pr. 1.4.2024	Pr. 1.4.2025
1	kr. 2.673,27	kr. 2.673,27	kr. 2.715,29	kr. 2.717,37
2	kr. 3.104,64	kr. 3.104,64	kr. 3.153,44	kr. 3.155,85
3	kr. 3.533,84	kr. 3.533,84	kr. 3.589,39	kr. 3.592,14
4	kr. 3.794,83	kr. 3.794,83	kr. 3.854,48	kr. 3.857,43
5	kr. 4.053,65	kr. 4.053,65	kr. 4.117,36	kr. 4.120,51
6	kr. 4.312,46	kr. 4.312,46	kr. 4.380,25	kr. 4.383,60
7	kr. 4.916,39	kr. 4.916,39	kr. 4.993,67	kr. 4.997,49

Stk. 2. Rådighedstillægget forudsætter en merarbejdsforpligtelse på indtil 25 timer inden for hvert kvartal.

§ 9. Merarbejde

Arbejdet skal tilrettelægges således, at merarbejde så vidt muligt undgås.

Stk. 2. Til ansatte, der oppebærer rådighedstillæg, jf. § 8, kan godtgørelse for merarbejde kun ydes, hvis det samlede merarbejde overstiger rådighedsforpligtelsen med 10 timer. I disse tilfælde godtgøres merarbejdet fra den 1. time ud over rådighedsforpligtelsen.

Stk. 3. Godtgørelse for merarbejde ydes så vidt muligt i form af afspadsering. Erstatningsfriheden fastsættes til samme varighed som det præsterede merarbejde med tillæg af 50 pct.

Stk. 4. Sådan afspadsering bør normalt være tildelt den ansatte inden udløbet af det kvartal, der ligger umiddelbart efter det tidspunkt, da merarbejdets omfang er opgjort, og senest ved udgangen af kalenderåret.

Stk. 5. Meddelelse om afspadsering gives den ansatte med passende varsel, der normalt ikke bør være mindre end 14 dage.

Stk. 6. Hvis afspadsering ikke kan finde sted, godtgøres merarbejdet med betaling på grundlag af en timesats, der beregnes som $1/2080$ af den pågældendes årlige løn inkl. eget pensionsbidrag, men ekskl. rådighedstillæg. Den beregnede timesats tillægges 50 pct.

Stk. 7. Godtgørelse efter stk. 2 - 6 kan kun ydes for merarbejde, som er af midlertidig karakter, og som er beordret og kontrolleret, eller som er en del af en forud godkendt tjenestefordeling eller i øvrigt har været en forudsætning for den forsvarlige varetagelse af de med stillingen forbundne tjenstlige pligter.

Stk. 8. Forpligtelsen til merarbejde omfatter merarbejde i forbindelse med de arbejdsopgaver, der er knyttet til den enkelte stilling, hvad enten merarbejdet udføres på tjenestestedet, i hjemmet eller andre steder. Rådighedsforpligtelsen dækker endvidere forpligtelsen til at stå til rådighed for arbejdsgiveren i forbindelse med sådanne opgaver.

§ 10. Vagttillæg

Til dommerfuldmægtige, som pålægges at deltage i weekendvagt, ydes et årligt tillæg på:

Antal vagter	Pr. 1.4.2022	Pr. 1.4.2023	Pr. 1.4.2024	Pr. 1.4.2025
10 eller flere årligt	kr. 19.825,93	kr. 19.825,93	kr. 20.137,57	kr. 20.152,97
Færre end 10 årligt	kr. 9.912,96	kr. 9.912,96	kr. 10.068,79	kr. 10.076,48

Stk. 2. I de i stk. 1 nævnte beløb er inkluderet betaling for 2 timers arbejde under vagten. Der gives 1 dags afspadsering pr. vagtweekend.

Stk. 3. Til politifuldmægtige, som pålægges at deltage i ugevagt, ydes et årligt tillæg på:

Antal vagter	Pr. 1.4.2022	Pr. 1.4.2023	Pr. 1.4.2024	Pr. 1.4.2025
6 eller flere årligt	kr. 32.039,64	kr. 32.039,64	kr. 32.543,27	kr. 32.568,16
Færre end 6 årligt	kr. 16.019,83	kr. 16.019,83	kr. 16.271,64	kr. 16.284,08

Stk. 4. I de i stk. 3 nævnte beløb er inkluderet betaling for 6 timers arbejde under vagten, hvis det årlige antal vagter udgør 6 eller derover, og betaling for 2 timers arbejde under vagten, hvis antallet af vagter er mindre end 6. Der gives 1 dags afspadsering pr. vagt.

§ 11. Pensionsbidrag og indbetaling heraf

Som bidrag til den ansattes pensionering indbetaler arbejdsgiveren et pensionsbidrag på 17,1 pct., hvoraf ansættelsesmyndighedens bidrag udgør 2/3 og den ansattes bidrag 1/3.

Pensionsbidraget beregnes på grundlag af følgende løndelev:

- a) basislønnen, jf. § 4

- b) decentralt aftalte tillæg efter § 5, stk. 1, i det omfang det er aftalt, at de er pensionsgivende
- c) varige, lokalt aftalte tillæg efter § 5, stk. 2 og 3
- d) midlertidige, lokalt aftalte tillæg efter § 5, stk. 2 og 3, medmindre andet er aftalt i den konkrete tillægsaftale
- e) udligningstillæg ydet i forbindelse med overgang til nyt lønsystem.

Stk. 2. Der indbetales endvidere pensionsbidrag af deltidsansattes betaling for tjeneste ud over den nedsatte arbejdstidsnorm, men inden for fuldtidsnormen.

Stk. 3. Arbejdsgiveren indbetaler pensionsbidragene til P+. Ændringer i vedtægter/regulativer for pensionsordningen skal godkendes af overenskomstens parter.

Stk. 4. Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden (bortset fra emigration) kan ikke finde sted for bidrag, der indbetales efter 1. april 1993. For bidrag indbetalt inden denne dato gælder de hidtidige regler.

Stk. 5. Efter anvisning af pensionsordningen og med Finansministeriets forudgående godkendelse kan bidragene indbetales til en anden pensionsordning, hvis indhold kan godkendes af parterne.

Stk. 6. Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret til pension eller understøttelse fra staten på grundlag af ansættelsen.

Stk. 7. Den ansatte kan efter aftale med pensionskassen vælge at betale et forhøjet pensionsbidrag.

Cirkulærebemærkninger til § 11:

Det henstilles til ansættelsesmyndighederne, at de løbende indberetter ændringer i den enkeltes ansættelsesforhold til pensionskassen, herunder oplysninger om periodisering af efterbetalingsbeløb, orlov, herunder hvilken type orlov, samt ydelse af pensionsgivende tillæg.

§ 12. Valgfrihed mellem pension og løn

Den enkelte ansatte kan vælge, at 0,3 pct. af pensionsbidraget på 17,1 pct., jf. § 11, stk. 1, i stedet udbetales som løn.

Stk. 2. Hvis den ansatte vælger at få de 0,3 pct. udbetalt som løn, sker det på følgende vilkår:

- a) Der beregnes ikke særlig feriegodtgørelse af beløbet
- b) Beløbet er ikke pensionsgivende
- c) Ved beregning af evt. merarbejdsbetaling, jf. § 9, stk. 6, medregnes beløbet ikke i årslønnen, idet eget pensionsbidrag ved beregningen af merarbejdsbetalingen dog opgøres som 1/3 af 17,1 pct.
- d) Ønske om udbetaling rettes til ansættelsesmyndigheden og kan tidligst ændres efter et år.

§ 13. Til- og fratrædelsesfrirejser

Ved tjenestens tiltrædelse ydes der til den ansatte frirejse mellem bopælen i Danmark eller Grønland og tjenestestedet, hvis der ifølge stillingsopslaget anvises bolig eller er pligt til at bebo egentlig tjenestebolig, jf. § 28.

Stk. 2. Der ydes frirejse fra tjenestestedet til bopælen ved:

- a) Fratræden, hvis der er forløbet mindst 3 år siden ansættelsen, og der ikke allerede har været afholdt feriefrirejse eller er ydet ferierejsetillæg i det pågældende kalenderår.
- b) Den ansattes død, idet den efterlevende ægtefælle - eller dermed ligestillede - opnår retten til frirejse.
- c) Fratræden ved pensionering.
- d) Afskedigelse.

Stk. 3. Retten til til- og fratrædelsesfrirejse omfatter tillige den ansattes ægtefælle – eller dermed ligestillede – og børn under 18 år, som indgår i den ansattes husstand. En sådan familiefrirejse skal så vidt muligt foretages samlet.

Stk. 4. Retten til til- og fratrædelsesfrirejse er personlig og kan ikke overdrages. En eventuel ikke-udnyttet frirejse godtgøres ikke.

Stk. 5. Ved udnyttelse af til- og fratrædelsesfrirejse skal det af arbejdsgiveren anviste rejsemiddel anvendes.

Stk. 6. I tilfælde, hvor atlantbillet tillige inkluderer indenrigsflyvning i Danmark, godtgøres alene dokumenterede udgifter til billigste, offentlige transportmiddel mellem bopælen og provinslufthavnen og vice versa. I andre tilfælde godtgøres udgifter til billigste, offentlige transportmiddel mellem bopæl og Københavns Lufthavn Kastrup og vice versa.

Stk. 7. Eventuelle udgifter i forbindelse med ophold i København afholdes af den ansatte selv.

Stk. 8. Ved til- og fratrædelsesfrirejser i Grønland godtgøres alene dokumenterede udgifter med billigste, offentlige transportmiddel mellem bopæl og tjenestested og vice versa.

§ 14. Feriefrirejser/ferierejsetillæg

Der ydes feriefrirejser/ferierejsetillæg efter følgende regler:

Stk. 2. Efter 2 års kontinuerlig tjeneste, regnet fra ansættelsen, og for hver efterfølgende tjenesteperiode af 2 års varighed (optjeningsperioden) ydes én frirejse i forbindelse med ferie.

Stk. 3. Feriefrirejsen skal anvendes inden udgangen af 1. år af den efterfølgende optjeningsperiode, idet retten til feriefrirejse for den pågældende optjeningsperiode ellers bortfalder.

Stk. 4. Retten til feriefrirejse omfatter tillige den ansattes ægtefælle – eller dermed ligestillede – og børn under 18 år, som indgår i den ansattes husstand. En sådan familiefrirejse skal så vidt muligt foretages samlet.

Stk. 5. Rejsetid under feriefrirejsen medregnes som arbejdstid inden for et maksimum af 4 arbejdsdage pr. feriefrirejse. I ganske særlige tilfælde, eksempelvis ved trafikforsinkelser på grund af vejrlig, kan der efter ansøgning medregnes yderligere rejsetid i arbejdstiden.

Stk. 6. Retten til feriefrirejse bortfalder, hvis den ansatte inden for den i stk. 2 anførte tjenesteperiode opnår feriefrirejse i kraft af sin ægtefælles – eller dermed ligestillede – ansættelsesvilkår.

Stk. 7. Der ydes således inden for et kalenderår én og kun én frirejse pr. person inden for overenskomstens område, uanset om frirejsten ydes i kraft af eventuel ægtefælles – eller dermed ligestillede – feriefrirejseret eller i kraft af egen feriefrirejseret.

Stk. 8. Retten til feriefrirejse er personlig og kan ikke overdrages. En eventuel ikke-udnyttet feriefrirejse godtgøres ikke.

Stk. 9. Feriefrirejse ydes til et af den ansatte valgt bestemmelsessted i eller uden for Grønland inden for et maksimumbeløb svarende til billetprisen (turist/økonomiklasse) fra tjenestestedet til København og retur.

Stk. 10. Ansatte, som er omfattet af reglerne om feriefrirejse, kan vælge at overgå til reglerne om ferierejsetillæg, jf. stk. 11 og 12, med bevarelse af de pr. valgdatoen erhvervede og evt. uudnyttede rettigheder efter stk. 2 - 9. Tilbagevalg er ikke muligt.

Stk. 11. Der ydes efter ansøgning et årligt ferierejsetillæg på 14.500 kr., hvis den ansatte ikke i kraft sin ægtefælle eller dermed ligestillede opnår ret til en feriefrirejse i det pågældende år.

Stk. 12. Optjeningen af ferierejsetillægget sker månedsvis og forholdsmæssigt med virkning fra ansættelsesdatoen/overgangsdatoen, jf. stk. 10. Optjeningsperioden går fra den 1. april til den 31. marts. Ferierejsetillægget kommer til udbetaling med lønnen for april måned.

§ 15. Frirejse i Grønland

Ved ansøgt eller beordret forflyttelse i Grønland ydes frirejse fra bopælen til det nye tjenestested.

§ 16. Fribefordring af bagage

I forbindelse med frirejser, jf. §§ 13, 14 og 15, kan der vederlagsfrit medtages sådan bagage, som rejsehjemmelen for frirejsen giver ret til vederlagsfrit at medbringe.

§ 17. Rejseforsikring (rejseulykkes- og bagageforsikring)

Under rejser i medfør af overenskomstens bestemmelser er den ansatte – men ikke eventuel familie – omfattet af de til enhver tid gældende bestemmelser om kollektiv rejseforsikring.

Stk. 2. Ansatte, som via ægtefælle eller dermed ligestillede opnår ret til feriefrirejse, er under feriefrirejser omfattet af de til enhver tid gældende bestemmelser om kollektiv rejseforsikring.

Stk. 3. Ved feriefrirejser er den ansatte alene omfattet af en rejseforsikring på destinationer i Grønland samt på den direkte rute mellem tjenestestedet i Grønland og København.

§ 18. Vikarer

For vikaransættelser for en periode af ikke over 5 måneder i stillinger, der er klassificeret i lønramme 31 og derunder, gælder følgende:

- a) ansættelse og aflønning finder sted efter den til enhver tid gældende overenskomst for akademikere i staten
- b) der ydes en personlig frirejse fra bopæl til tjenestestedet i Grønland og tilbage i forbindelse med vikariatet
- c) der kan fragtfrit fra Royal Arctic Line's plads i Ålborg til Grønland og tilbage medtages op til 100 kg bagage, og den ansatte vil være omfattet af de til enhver tid gældende bestemmelser om kollektiv rejseforsikring (rejseulykkes- og bagageforsikring).

§ 19. Kompetenceudvikling og efteruddannelse

Ledelsen og de ansatte har et fælles ansvar for at målrette kompetenceudviklingen af medarbejderne, så denne i videst muligt omfang kvalificerer til intern og ekstern karriereudvikling.

Stk. 2. Alle ansatte har ret til en dialog med nærmeste leder og HR om deres karriere. I de tilfælde hvor det ikke er muligt for en ansat at forfølge og udfolde sin karriere i form af jobudvikling eller forfremmelse internt, kan ledelsen gennem dialog med medarbejderen drøfte eventuelle muligheder for at fremme eksterne udviklings- og karriereveje, f. eks. ved hjælp af kurser mv.

Stk. 3. Til jurister og universitetsøkonomer mv. kan der til efteruddannelse hvert år ydes op til en uges frihed med løn i umiddelbar tilknytning til afholdelse af tilgodehavende ferie eller i forbindelse med tjenesterejse.

Stk. 4. Det er en forudsætning for at yde jurister og universitetsøkonomer mv. den omtalte frihed til efteruddannelse, at uddannelsens art og varighed dokumenteres, og at den omtalte tjenestefrihed kan indpasses i det almindelige arbejde hos arbejdsgiveren.

Cirkulærebemærkninger til § 19:

Det er imidlertid fortsat ansættelsesmyndigheden, der afgør, om og i hvilket omfang der skal ydes tjenestefrihed med løn til efteruddannelse.

§ 20. Tjenestefrihed ved barns første og anden sygedag

Der gives den ansatte adgang til hel eller delvis tjenestefrihed uden løntab til pasning af sygt, mindreårigt barn første og anden dag, barnet er sygt.

Stk. 2. Tjenestefriheden forudsætter at:

- a) det er barnets første eller anden sygedag,
- b) hensynet til barnets forhold gør det nødvendigt,
- c) forholdene på tjenestestedet tillader det, og
- d) barnet er hjemmeværende.

Stk. 3. Sygelisten suppleres med oplysning om fravær på grund af barns første sygedag.

Stk. 4. Ordningen kan for den enkelte inddrages ved misbrug.

Cirkulærebemærkninger til § 20:

Den anden sygedag er den kalenderdag, der ligger i umiddelbar forlængelse af den første sygedag, uanset om det er en arbejdsdag eller en fridag.

Den første og anden sygedag kan holdes uafhængigt af hinanden, dvs. at en ansat kan holde fri på barnets anden sygedag, selv om den pågældende ikke har holdt fri på barnets første sygedag.

Forældre kan derfor også dele de to dage mellem sig, sådan at den ene af forældrene holder fri den første dag, og den anden holder fri den anden dag

§ 20A. Omsorgsdage

Biologiske forældre, adoptivforældre og indehavere af forældremyndigheden har ret til 2 omsorgsdage pr. barn i hvert kalenderår til og med det kalenderår, hvor barnet fylder 7 år. Barnet skal have ophold hos den ansatte.

Stk. 2. Ikke-afholdte omsorgsdage bortfalder ved kalenderårets udløb og kan ikke konverteres til kontant godtgørelse. Der kan dog ske overførelse til det følgende kalenderår af

- a) omsorgsdage fra det kalenderår, hvor barnet er født eller modtaget og
- b) omsorgsdage, som den ansatte er forhindret i at bruge, fordi den pågældende holder barsels- og adoptionsorlov i et helt kalenderår.

Stk. 3. Hvis en ansat inden for et kalenderår ansættes hos en anden arbejdsgiver inden for overenskomstens område, overføres ikke-afholdte omsorgsdage til det nye ansættelsesforhold.

Cirkulærebemærkninger til § 20A:

Ved "ophold" forstås, at barnet enten har adresse hos eller regelmæssigt samkvem med den pågældende.

Den ansatte har ret til 2 omsorgsdage med løn pr. barn i hvert kalenderår til og med det kalenderår, hvor barnet fylder 7 år, dvs. i alt op til 16 dage. Retten til 2 omsorgsdage pr. kalenderår gælder, uanset på hvilket tidspunkt af året ansættelsen sker.

Retten til 2 omsorgsdage pr. år gælder også i forhold til børn, der er født eller modtaget på et tidspunkt, hvor den ansatte ikke var omfattet af overenskomsten.

Retten til at overføre omsorgsdage efter litra b gælder både omsorgsdage, som knytter sig til et nyfødt barn, og omsorgsdage, som knytter sig til ældre børn.

Hvis en ansat inden for et kalenderår ansættes hos en anden arbejdsgiver inden for overenskomstens område, medtages ikke-afholdte omsorgsdage til det nye ansættelsesforhold. Der skal ikke overføres penge i den forbindelse. Det nye ansættelsesforhold giver ikke ret til yderligere 2 omsorgsdage

§ 21. Tjenestefrihed mv.

Der ydes tjenestefrihed og fridage efter de for statens tjenestemænd i Grønland til enhver tid gældende regler herom.

Stk. 2. I tilfælde af nære pårørendes alvorlige sygdom og/eller død og begravelse har den ansatte ret til fri rejse og tjenestefrihed efter de for statens tjenestemænd i Grønland til enhver tid gældende regler herom.

§ 22. Ferie, feriegodtgørelse og særlige feriedage

Den ansatte har ret til årlig ferie efter reglerne i landstingslov nr. 10 af 12. november 2001 om ferie.

Stk. 2. For ansatte, der i henhold til landstingslovens § 14, stk. 2, vælger ferie med feriegodtgørelse i stedet for ferie med løn, fradrages løn for det antal dage, der afholdes ferie. Lønnen pr. time beregnes som 1/2080 af årslønnen.

Stk. 3. Når det af tjenstlige grunde pålægges den ansatte at holde ferie uden for perioden 2. maj – 30. september, forlænges ferien med 1/5, som rundes opad til hele dage. For omlægningen ydes en ekstra feriegodtgørelse, der svarer til 1,5 pct. af den feriegodtgørelse, der er optjent i optjeningsåret.

Stk. 4. Der optjenes 5 særlige feriedage pr. år. De særlige feriedage optjenes og afholdes i overensstemmelse med reglerne i landstingslov nr. 10 af 12. november 2001 om ferie.

Stk. 5. Det kan inden ferieårets udløb aftales mellem den enkelte ansatte og dennes chef, at en eller flere særlige feriedage erstattes af en kontant godtgørelse, der pr. dag udgør 8/2080 af den ansattes faste årsløn på udbetalingstidspunktet.

Stk. 6. Hvis de særlige feriedage ikke er holdt eller erstattet af en kontant godtgørelse inden ferieårets udgang, bortfalder de, og der kan ikke efter ferieårets udløb aftales kontant udbetaling eller overførsel til næste ferieår.

Stk. 7. Særlige feriedage kan holdes før ferie optjent efter ferieloven.

§ 23. Graviditet, barsel og adoption

Indtil 1. april 2024 gælder følgende:

Stk. 1. Ansatte har ret til fravær fra arbejdet med sædvanlig løn på grund af graviditet, barsel og adoption, når der i henhold til landstingsforordning nr. 12 af 31. oktober 1996, som ændret ved landstingsforordning nr. 12 af 30. oktober 1998, landstingsforordning nr. 6 af 11. november 2000, landstingsforordning nr. 1 af 27. marts 2006 og landstingsforordning nr. 5 af 7. maj 2007, er ret til orlov.

Stk. 2. Perioden med ret til løn under forældreorlov udgør 17 uger. Hvis begge forældre er omfattet af overenskomsten, kan der højst udbetales løn i 17 uger til forældrene tilsammen.

Fra 1. april 2024 gælder følgende:

Stk. 1. Ansatte har ret til orlov i forbindelse med graviditet, barsel og adoption efter de til enhver tid gældende regler herom.

Stk. 2. Ansatte har ret til orlov med løn i forbindelse med graviditet, barsel og adoption i de perioder, der følger af Inatsisartutlov nr. 5 af 19. november 2020 om orlov i forbindelse med graviditet, fødsel og adoption.

Cirkulærebemærkninger til § 23:

Moderen har ret til barselsorlov med løn i 2 uger før forventet fødsel og i 15 uger efter fødslen.

Faderen har ret til barselsorlov med løn i 3 uger inden for de første 15 uger efter fødslen.

Forældrene har ret til forældreorlov med løn i 17 uger. Forældreorloven kan deles, dog således at forældrene kun kan holde orlov én ad gangen.

Der gælder særlige regler ved flerbørnsfødsler.

Fra 1. april 2024 gælder følgende:

Moderen har ret til orlov med løn i 4 uger før forventet fødsel og i 15 uger efter fødslen.

Faderen/ medmoderen har ret til orlov med løn i 3 sammenhængende uger inden for de første 15 uger efter fødslen. Forældrene har tilsammen ret til forældreorlov med løn i 21 uger. Forældreorloven kan deles, dog således at forældrene kun kan holde orlov én ad gangen.

Der gælder særlige regler ved flerbørnsfødsler.

§ 24. Løn under sygdom, militærtjeneste samt efterløn

Reglerne i funktionærloven om løn under fravær på grund af sygdom og afskedigelse som følge af sygdom, indkaldelse til militærtjeneste samt efterløn, finder anvendelse for de i henhold til denne overenskomst ansatte jurister og universitetsøkonomer mv.

Stk. 2. Det henstilles til arbejdsgiveren, at ansatte, der er blevet afskediget på grund af sygdom, genansættes, når de pågældende på ny er blevet tjenstdygtige, og forholdene i øvrigt tilsiger det.

§ 25. Konstitution i tjenestemandstilling

Til en overenskomstansat, der med henblik på eventuel senere tjenestemandsansættelse konstitueres i en tjenestemandstilling, ydes der ud over den overenskomstmæssige løn et ikke-pensionsgivende tillæg, der beregnes som forskellen mellem den løn, inkl. generelt og særligt tillæg, vedkommende ville opnå ved ansættelse som tjenestemand på prøve, og den udbetalte løn inkl. eventuelle tillæg, men ekskl. pensionsbidrag.

Stk. 2. Under en sådan konstitution kan der ydes tjenestefrihed uden løn i indtil 1 år fra den hidtidige stilling, uanset om konstitutionen finder sted hos en anden arbejdsgiver.

Stk. 3. Hvis en overenskomstansat konstitueres i en chefstilling i lønramme 36 eller højere lønramme, og hvis denne konstitution varer over 15 dage i sammenhæng, ydes der for hele perioden et ikke-pensionsgivende tillæg, der beregnes som forskellen mellem den løn, inkl. generelt og særligt tillæg, den pågældende ville opnå ved udnævnelse i chefstillingen, og den for vedkommendes egen stilling gældende løn, inkl. eventuelle tillæg, men ekskl. pensionsbidrag.

§ 26. Udbetaling af løn og pensionsbidrag

Løn og tillæg udbetales månedsvis bagud. Samtidig med udbetaling af løn indbetaler vedkommende arbejdsgiver såvel sit som den ansattes pensionsbidrag til pensionskassen, jf. § 11.

Stk. 2. Løn mv. anvises ved hver måneds slutning til en lønkonto, som det påhviler den ansatte at udpege i et pengeinstitut i Grønland eller i Danmark.

§ 27. Erstatning

Arbejdsgiveren hæfter kun efter dansk rets almindelige erstatningsregler for sådanne ejendele tilhørende den ansatte eller dennes familie, der mistes eller beskadiges under tjenesten i Grønland, herunder rejser til, i og fra Grønland.

§ 28. Boliger

I stillingsopslag angives følgende vedrørende bolig:

- a) at der anvises bolig efter de til enhver tid på stedet gældende regler, eller
- b) at der ikke anvises bolig, eller
- c) at der til stillingen er pligt til at bebo egentlig tjenestebolig.

Stk. 2. For anviste boliger, jf. stk. 1, a) betales husleje efter de til enhver tid gældende regler om boligbetaling i Hjemmestyrets og kommunernes ejendomme i Grønland. Ved misligholdelse af anvist bolig med ophævelse af lejemålet til følge vil der ikke blive stillet yderligere bolig til rådighed.

Stk. 3. Ansatte, der bebor en egentlig tjenestebolig, betaler boligbidrag efter de for statens tjenestemænd i Grønland til enhver tid gældende regler herom.

§ 29. Flyttegodtgørelse

Der ydes flyttegodtgørelse efter de for statens tjenestemænd i Grønland til enhver tid gældende regler herom¹.

§ 30. Merudgifter ved tjenesterejser

Der ydes godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser efter de for statens tjenestemænd i Grønland til enhver tid gældende regler herom.

§ 31. Tavshedspligt

Den ansatte skal iagttage tavshed med hensyn til de forhold, som den pågældende i medfør af sin stilling bliver bekendt med, og hvis hemmeligholdelse ifølge sagens natur er påkrævet eller bliver foreskrevet af den foresatte. Tavshedspligten ophører ikke med udtrædelse af tjenesten.

§ 32. Ansættelsens ophør

Funktionærlovens regler om opsigelsesvarsler og fratrædelsesgodtgørelse finder anvendelse.

Stk. 2. Det påhviler arbejdsgiveren skriftligt at meddele enhver opsigelse til den ansatte med begrundelse for opsigelsen. Samtidig gives der skriftlig meddelelse om opsigelsen til Djøf.

¹ Pt. aftale af 9. november 2010 om Flyttegodtgørelse for statens tjenestemænd i Grønland - Modst. nr. 042-10

§ 33. Afskedigelsesnævn

Skønner forbundet, at en afskedigelse af en ansat ikke kan anses for rimeligt begrundet i den pågældendes eller arbejdsgiverens forhold, kan forbundet inden for en frist af 1 måned efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med Finansministeriet.

Stk. 2. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen, kan spørgsmålet inden for en frist af 1 måned efter forhandlingen af foreningen kræves gjort til genstand for behandling i et i denne anledning nedsat nævn, der består af en repræsentant valgt af hver af parterne samt en opmand, der udpeges af nævnets medlemmer.

Stk. 3. Hvis der ikke opnås enighed om udpegningen af opmanden, anmodes Højesterets præsident om at udpege denne.

Stk. 4. Nævnet fastsætter selv sin forretningsorden. For nævnet kan foretages afhøring af parter og vidner.

Stk. 5. Nævnet afsiger motiveret kendelse, og i de tilfælde, hvor nævnet måtte finde, at den foretagne opsigelse ikke er rimeligt begrundet i den pågældendes eller arbejdsgiverens forhold, kan det pålægges arbejdsgiveren at afbøde virkningerne af opsigelsen.

Stk. 6. Hvis den pågældende og arbejdsgiveren ikke begge ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, kan det pålægges arbejdsgiveren at betale den pågældende en erstatning, hvis størrelse fastsættes af nævnet, og som skal være afhængig af sagens omstændigheder og den pågældendes anciennitet hos arbejdsgiveren.

Stk. 7. Nævnets omkostninger i forbindelse med sagen fastsættes af nævnet og fordeles mellem parterne eller pålægges den tabende part.

Stk. 8. Bestemmelsen om afskedigelsessagens eventuelle indbringelse for foranstående nævn finder ikke anvendelse ved opsigelse af ansatte, som ikke har været uafbrudt beskæftiget i arbejdsgiverens tjeneste i mindst 1 år før afskedigelsen, eller ved opsigelse af ansatte, med hvem der er truffet aftale om, at arbejdet er af rent midlertidig karakter, og arbejdsforholdet ikke vedvarer ud over 2 år.

§ 34. Tillidsrepræsentantregler

Der henvises til aftale om tillidsrepræsentanter i staten mv. Dog kan der altid blandt de ansatte efter denne overenskomst vælges 1 tillidsrepræsentant.

§ 35. Ikrafttræden og opsigelse

Overenskomsten har virkning fra den 1. april 2022. Samtidig ophæves overenskomst af 3. september 2018 mellem Finansministeriet og Djøf for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste i Grønland.

Stk. 2. Overenskomsten med tilknyttet aftale kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2026.

København, den 15. februar 2024

Djøf
Marielle Høgenhaug

Finansministeriet,
Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Frederik S. K. Walther

Aftale om ansættelse på visse særlige tidsbegrænsede vilkår

Der er mellem Finansministeriet og Djøf indgået følgende aftale om ansættelse på særlige tidsbegrænsede vilkår af visse jurister og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste i Grønland.

§ 1. Arbejdsgiveren kan, når rekrutteringsmæssige hensyn begrundet det, bestemme, at en stilling skal besættes på særlige tidsbegrænsede vilkår efter denne aftale.

§ 2. Perioden, hvor de særlige vilkår skal gælde, fastsættes fra 2 til 6 år. Perioden kan forlænges med højst 1 år.

Stk. 2. Genansættelse på særlige tidsbegrænsede vilkår kan kun finde sted, hvis der er forløbet mindst 2 år siden ophøret af den tidligere ansættelse på sådanne vilkår.

§ 3. Der ydes fri- og fratrædelsesrejse efter de til enhver gældende regler i overenskomsten for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste Grønland samt bohavflytning efter de til enhver tid for tjenestemænd i statens tjeneste i Grønland gældende regler².

Stk. 2. Der ydes dog fri- og fratrædelsesrejse samt bohavflytning ved udløbet af en ansættelse, også i tilfælde hvor ansættelsesperioden er fastsat til mindre end 3 år.

§ 4. Efter hver 12 måneders ansættelse ydes der den ansatte og dennes familie feriefrirejse/ferierejsetillæg efter de til enhver tid gældende regler i overens-

² Pt. aftale af 9. november 2010 om Flyttegodtgørelse for statens tjenestemænd i Grønland - Modst. nr. 042-10

komsten for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjenestemænd i Grønland.

§ 5. I tilfælde, hvor den ansattes børn ikke kan opnå uddannelsesstøtte, ydes uddannelsestilskud efter de regler, der til enhver tid gælder for statens tjenestemænd i Grønland, der var ansat pr. 30. september 1991.

§ 6. Der ydes pr. 12 måneders ansættelse et ikke-pensionsgivende fratrædelsesbeløb på 4.735 kr. (grundbeløb niveau 1. april 1991). Beløbet reguleres som særlige tillæg til tjenestemænd³.

Stk. 2. Fratrædelsesbeløbet, der udbetales månedsvis sammen med lønnen, indsættes på en spærret konto i et grønlandsk pengeinstitut og er den ansattes ejendom, jf. dog stk. 5. Den tilskrevne rente bindes sammen med fratrædelsesbeløbet; dog kan der ske udbetaling af den del af de tilskrevne renter, som medgår til betaling af skat af renterne.

Stk. 3. Frigivelse af fratrædelsesbeløbet sker, når en af følgende betingelser er opfyldt:

1. Den i § 2 fastsatte periode (efter eventuel forlængelse) udløber.
2. Ansættelsesforholdet ophører.
3. Den ansatte afgår ved døden.

Stk. 4. Så længe fratrædelsesbeløbet indestår på en spærret konto i et grønlandsk pengeinstitut, kan de på kontoen indestående beløb ikke overdrages eller tjene som sikkerhed for forpligtelser af nogen art, ligesom beløbet ikke kan gøres til genstand for kreditorforfølgning.

Stk. 5. Ved fratræden inden 2 år bortfalder den ansattes ret til fratrædelsesbeløbet, hvis der ydes fri fratrædelsesrejse og bohaveflytning.

³ Grundbeløbstillægget fremgår af den til enhver tid gældende aftale om justering af tjenestemandslønninger mv. for statens tjenestemænd i Grønland, jf. p.t. cirkulære af 8. november 2017 – Modst.nr. 016-17.

§ 7. Øvrige løn- og ansættelsesvilkår følger bestemmelserne i overenskomsten mellem Finansministeriet og Djøf for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste Grønland.

§ 8. Denne aftale træder i kraft for ansættelser på visse særlige tidsbegrænsede vilkår, der sker den 1. april 2018 eller senere.

Stk. 2. Samtidig ophæves aftale af 19. maj 2014 om ansættelse på visse særlige tidsbegrænsede vilkår. Bestemmelserne i denne aftale gælder dog fortsat for ansættelser på visse særlige tidsbegrænsede vilkår, der er påbegyndt før 1. april 2018.

Stk. 3. Aftalen kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 1. april, dog tidligst den 1. april 2022.

København, den 3. september 2018

Djøf
Marielle Høgenhaug

Finansministeriet
Anida Mujezinovic

Domstolsstyrelsen



Personalekontoret
St. Kongensgade 1- 3, 4.sal
1264 KØBENHAVN K
Tlf. 70 10 33 22
Fax 70 10 44 55
post@domstolsstyrelsen.dk
CVR nr. 21-65-95-09

TBO12626/Sagsbeh. TBO
J.nr. 02.09.01.01.2001-3.14

AFTALE

mellem Domstolsstyrelsen og Danmarks Jurist- og Økonomforbund om ydelse af decentrale tillæg jf. § 5, stk. 1, i overenskomsten for juridiske kandidater og universitetsøkonomer m.v. i statens tjeneste i Grønland

§ 1. Til dommerfuldmægtige, der gør tjeneste ved Grønlands Landsrets retssags- eller vejledningsafdeling, ydes et årligt funktionstillæg på 24.000 kr. (april 1991-niveau).

§ 2. Til dommerfuldmægtige ved Grønlands Landsret, der har gennemført domstolenes grunduddannelse, ydes et årligt tillæg på 23.100 kr. (april 1991-niveau). Fra 1. januar 2003 udgør tillægget 42.000 kr. (april 1991-niveau).

§ 3. Til dommerfuldmægtige, der har gennemført en fuld turnusperiode i Østre- eller Vestre Landsret, ydes et tillæg på 21.200 kr. (april 1991-niveau).

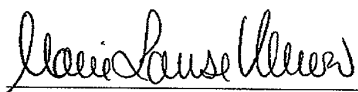
§ 4. Til dommerfuldmægtige ved Grønlands Landsret, der forestår IT-opgaverne ved Grønlands Landsret, ydes et årligt tillæg på 17.600 kr. (april 1991-niveau).

§ 5. Tillæggene ydes, så længe den pågældende gør tjeneste som dommerfuldmægtig ved Grønlands Landsret.

§ 6. Tillæggene er pensionsgivende.

§ 7. Tillægget i § 4 ydes med hjemmel i § 3, stk. 1, i protokollat om nyt lønsystem til overenskomsten for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste for perioden 1. april 1999 - 31. marts 2002 med virkning fra den 1. november 2001.

Den 2. dec. 2003



Danmarks Jurist- og Økonomforbund



Domstolsstyrelsen



Justitsministeriet
Civil- og Politiafdelingen

Kontor: Politikontoret
Sagsnr.: 2000-1001-0008
Dok.: JNH20243

AFTALE

mellem

JUSTITSMINISTERIET

og

DANMARKS JURIST- OG ØKONOMFORBUND

om

ydelse af decentrale tillæg, jf. § 5, stk. 1, i overenskomsten for juridiske kandidater mv. i statens tjeneste i Grønland.

§ 1. Til politifuldmægtige, der gør tjeneste ved Politimesteren i Grønland, ydes et årligt funktionstillæg på 24.000 kr. (april 1991 niveau).

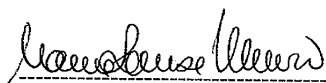
§ 2. Til politifuldmægtige ved Politimesteren i Grønland, der har været indstationeret i en fuld turnusperiode ved en statsadvokatur, i Rigsadvokaturen eller ved Rigspolitechefen, ydes et årligt tillæg på 21.100 kr. (april 1991 niveau). Det er en forudsætning, at de pågældende har opnået 6 års anciennitet eller mere og har gjort tjeneste ved to forskellige tjenestesteder eller har haft ekstern ansættelse, hver af normalt 2 – 4 års varighed.

§ 3. Tillæggene ydes, så længe den pågældende gør tjeneste som politifuldmægtig ved Politimesteren i Grønland.

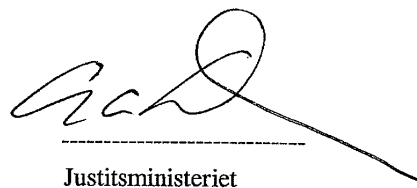
§ 4. Tillæggene er pensionsgivende.

§ 5. Aftale af 31. oktober 2001 mellem Justitsministeriet og Danmarks Jurist- og Økonomforbund om decentrale tillæg i forbindelse med nyt lønsystem for jurister og økonomer i statens tjeneste i Grønland ophæves.

København, den 11. december 2003



Danmarks Jurist- og Økonomforbund



Justitsministeriet

STATSMINISTERIET

AFTALE

mellem Statsministeriet og Danmarks Jurist- og Økonomforbund om ydelse af decentrale tillæg jf. § 5, stk. 1 i overenskomsten for juridiske kandidater og universitetsøkonomer mv. i statens tjeneste i Grønland

§ 1. Til akademiske medarbejdere som gør tjeneste ved Rigsombudsmanden i Grønland og som har varetaget civilretlige opgaver i et år enten i Civilretsdirektoratet, i et statsamt eller ved Rigsombudsmanden i Grønland ydes et tillæg på 24.000 kr. i årligt grundbeløb (niveau 1. april 1991).

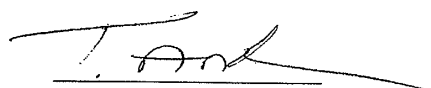
§ 2. Til akademiske medarbejdere, der varetager civilretlige opgaver ved Rigsombudsmanden i Grønland ydes et tillæg på 24.000 kr. i årligt grundbeløb (niveau 1. april 1991) under henvisning til den særlige selvstændige varetagelse af disse opgaver.

§ 3. Tillæggene ydes så længe den pågældende gør tjeneste som akademisk medarbejder ved Rigsombudsmanden i Grønland.

§ 4. Tillæggene er pensionsgivende.

Den 19. december 2003


Danmarks Jurist- og Økonomforbund


Statsministeriet