**Ansættelseskontrakt**

**1. Ansættelsesmyndighed**   
[Undervisningsinstitution]  
[adresse]

**2. Indgår hermed kontrakt om ansættelse med**   
[navn]  
[adresse]  
[fødselsdato]  
  
 **3. Tiltrædelse, stilling og ansættelsesgrundlag**   
Ansættelse sker varigt med virkning fra [dato] som [rektor/administrerende direktør]. Ansættelsesområdet er [institutionens navn] med tilhørende tjenestesteder.

(a, b eller c vælges)  
a. Ansættelse sker i henhold til Cirkulære om aftale om ansættelse af chefer ved institutioner inden for undervisning, uddannelse og forskning på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (Modst nr. 046-19)

b. Ansættelse sker i henhold til Cirkulære om aftale om ansættelse af chefer ved institutioner inden for undervisning og uddannelse på Undervisningsministeriets område (Modst nr. 045-19).

c. Ansættelse sker i henhold til Cirkulære om aftale om ansættelse af chefer ved institutioner for forberedende grunduddannelse (FGU) (Modst nr. 044-19).

**4. Arbejdstid**   
(model a eller b vælges)

a. Arbejdstiden udgør gennemsnitligt 37 timer om ugen.

b. Arbejdstiden udgør gennemsnitligt 39 timer om ugen.

Stk. 2. Den aftalte forhøjelse af arbejdstiden honoreres med tildeling af 11 årlige cheffridage pr. 1 august i hvert kalenderår. Cheffridagene kan ikke varsles afholdt i en eventuel fritstillingsperiode men afregnes med 0,45 pct. af årslønnen pr. cheffridag.

**5. Løn og pension**Der er aftalt følgende lønvilkår

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Årligt grundbeløb  31.03.2012 | Aktuelt årligt niveau  [niveau] | Aktuelt månedligt niveau  [niveau] |
| Samlet fast løn | kr. xxx.xxx,xx | kr. xxx.xxx,xx | kr. xx.xxx,xx |
| Pensionsbidrag (18 pct.) | kr. xxx.xxx,xx | kr. xxx.xxx,xx | kr. xx.xxx,xx |
| **Samlet løn inkl. pension** | **kr. xxx.xxx,xx** | **kr. xxx.xxx,xx** | **kr. xx.xxx,xx** |

Der er endvidere aftalt resultatløn for stillingen med en årlig økonomisk ramme på kr. [beløb].

Resultatlønsperioden løber fra [dato] til [dato]. Forud en ny periode fastlægges de konkrete resultatmål mellem ansættelsesmyndigheden og chefen. Der henvises i øvrigt til funktionærlovens § 17a.

Pensionsbidraget udgør [18 pct.] og indbetales til [pensionskasse].

Lønnen reguleres med de generelle statslige reguleringer og udbetales månedsvis bagud.

**6. Ferie**For ansættelsen gælder den til enhver tid gældende lov om ferie og aftale om ferie indgået mellem Finansministeriet og centralorganisationerne.

**7. Opsigelsesvarsler**Ansættelsesforholdet kan af begge parter opsiges med det i funktionærloven fastsatte varsel, dog forlænges ansættelsesmyndighedens varsel med 3 måneder de første 2 år af ansættelsen. Herefter er det forlængede opsigelsesvarsel 6 måneder.

**8. Fratrædelsesgodtgørelse**Ved uansøgt afsked, som ikke skyldes chefens væsentlige misligholdelse, ydes der en fratrædelsesgodtgørelse efter funktionærlovens regler.

Herudover ydes der en yderligere fratrædelsesgodtgørelse svarende til 9 måneders løn.

**9. Øvrige forhold**

[Eventuel henvisning til intern personaleinstruks, andre interne politikker mv]

Nærværende aftale sendes i kopi til Djøf.

**10. Personoplysninger**

[arbejdsgivers regler for behandling af personoplysninger]

[by], [dato]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Navn]  [Chef] |  | [Navn] [Titel] [Arbejdsgiver] |