

# Djøf Privats bestyrelsesmøde den 16. april 2026

torsdag 16 april 2026, 16.30 - 20.00

Djøf, Nørrevoldgade 106, 1123 København K - Mødelokale: Nørreport

## Deltagere

### Bestyrelsesmedlemmer

Anne Bach Waagstein (Formand), Amanda Koefoed Simonsen (Bestyrelsesmedlem), Annemarie Zacho-Broe (Bestyrelsesmedlem), Bent Gringer (Bestyrelsesmedlem), Bjarke Søndergaard (Næstformand), Jamal Mir (Bestyrelsesmedlem), Kristian Johannesen (Bestyrelsesmedlem), Lisa Herold Ferbing (Bestyrelsesmedlem), Rasmus Pilegaard Petersen (Bestyrelsesmedlem), Thomas Egedgaard (Bestyrelsesmedlem)

Fraværende: Laurits Rasmussen (Observatør), Nina Thordal (Bestyrelsesmedlem), Pernille Gry Petersen (Bestyrelsesmedlem)

### Sekretariat

Laura Lund Olsen (Sekretariat), Tomas Therkildsen (Sekretariat), Nanna Lindstrøm Hessel (Referent)

### Gæster

Rikke Agervig Helles (Sekretariat, Til stede ved: 3), Solvejg Schultz-Jakobsen (Sekretariat, Til stede ved: 4, 5)

## Mødereferat

### 1. Velkomst og bordet rundt - præsentationsrunde i den nye bestyrelse Diskussion

Anne Bach Waagstein

#### Formål

Formålet med punktet er at give den nyvalgte bestyrelse mulighed for kort at præsentere sig for hinanden. Præsentationsrunden skal bidrage til at skabe et godt grundlag for samarbejde og et velfungerende bestyrelsesarbejde i den kommende periode.

#### Indstilling

Formanden indstiller, at hvert enkelt bestyrelsesmedlem forbereder en præsentation af sig selv på 1-2 minutter, som fremlægges på mødet.

#### Referat

Den nye bestyrelse præsenterede sig.

### 2. Introduktion af bestyrelsesarbejdet i Djøf Privat

#### Orientering

Tomas Therkildsen

#### Formål

Formålet med punktet er at give den nytiltrådte bestyrelse en kort introduktion til rammerne for bestyrelsesarbejdet. Introduktionen skal bidrage til en fælles forståelse af bestyrelsens rolle, arbejdsform og de praktiske rammer for samarbejdet mellem bestyrelse, administration og sekretariat.

#### Indstilling

Sekretariatet indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### Referat

Tomas introducerede arbejdet som bestyrelse i delforeningen Djøf Privat. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### 3. Orientering fra formand og sekretariatet

#### Orientering

Anne Bach Waagstein

#### Formål

Bestyrelsen modtager en samlet orientering fra formanden og sekretariatet om aktiviteter siden seneste møde, herunder synlighed i pressen og på sociale medier, relevante arrangementer samt opfølgning på

politiske indsatser og bestyrelsens beslutninger. Punktet giver overblik over den løbende strategiske og organisatoriske udvikling og understøtter bestyrelsens vidensgrundlag for det videre arbejde.

### Indstilling

Sekretariatet indstiller, at bestyrelsen tager orienteringerne til efterretning.

### Referat

Som supplement til materialet modtog bestyrelsen orienteringer fra formand og sekretariat om en række aktuelle sager og aktiviteter, herunder pressedækning om konkurrenceklausuler, kritik af Djøfs indsats for kollektive aftaler, AI-washing, erhvervsmøde, Folkemødet og forløbet med overenskomstforhandlingerne i 2026.

Bestyrelsen tog orienteringerne til efterretning.

Til stede: Rikke Agervig Helles (Sekretariat)

## 4. Årshjul for ledelsesarrangementer 2026-2027

## Beslutning

Solvejg Schultz-Jakobsen

### Formål

Som en del af ledelsesindsatsen er der udarbejdet et årshjul med ledelsesarrangementer 2026-2027 til godkendelse i Djøf Privats bestyrelse samt i Offentlige Chefer i Djøfs bestyrelse.

### Indstilling

Sekretariatet indstiller, at Djøf Privats bestyrelse:

- Godkender årshjulet for 2026-27 med henblik på, at sekretariatet kan færdiggøre og lancere det.
- Godkender at lederdagen 2027 afholdes den 3. februar eller dagene omkring (tirsdag, onsdag eller torsdag) og et centralt sted i København.
- Tager status på årshjulet 2025-26 til efterretning.

### Referat

Bestyrelsen drøftede oplægget til årshjul for 2026-2027 og godkendte en medfinansiering på 175.000 kr. til årshjulet med følgende bemærkninger:

- Det skal sikres, at det er tydeligt for Djøf Privats medlemmer, at temaerne er relevante for dem, samt at der er en ligelig fordeling af oplægsholdere fra privat og offentlig sektor.
- Djøf Privats bestyrelsesmedlemmer skal kunne være medafsender fx i form af en værtsrolle på ét eller flere af arrangementerne udover Lederdagen. Derudover vil det være en fordel, hvis Djøf Privats medlemmer kan få en rolle fx ved at bidrage med opslag om kommende arrangementer m.v.
- Formandskabet orienteres om de vigtigste begivenheder i ledelsesårshjulet, og kan så orientere videre til bestyrelsen samt til repræsentantskabet gennem fx nytårs- og sommermail, jf. repræsentantskabets tidligere fremsatte ønske om at kende til de væsentligste Djøf Privatarrangementer i løbet af et år.

Der var et ønske om, at bestyrelsen (og gerne også repræsentantskabet, hvis sekretariatet har mulighed for det) modtager den samlede årskalender, så der er bevidsthed om, at arrangementerne holdes. Dette går til tider tabt i det store mailflow, og netop når Djøf Privat medfinansierer, er det særlig vigtigt, at viden om årshjulet er lettilgængelig.

Bestyrelsen besluttede desuden, at der igen skal afholdes lederdag i starten af februar 2027 – gerne i dagene omkring den 3. februar.

Bestyrelsen tog status på årshjul 2025-26 til efterretning. Der blev spurgt ind til yderligere data og indsigt om arrangementerne. Det er et område, som sekretariatet fremadrettet vil arbejde mere systematisk med, og sekretariatet vil vende tilbage med et stærkere datagrundlag og mellemregninger i løbet af året (årshjulet) om effekt af branding, deltagerkredsens sammensætning, engagement i networkingsdelen på

arrangementer m.v. På nuværende tidspunkt er det sekretariatets vurdering, at der er god networking i forbindelse med ledelsesarrangementerne, at eksperter/fagfolk gerne bidrager med branding i form af opslag op til arrangementer, mens praktikerne hellere gør det efter afholdelsen.

Til stede: Solvejg Schultz-Jakobsen (Sekretariat)

---

## 5. Evaluering af Djøf Privats lederdag 2026

## Beslutning

Solvejg Schultz-Jakobsen

### Formål

Den 3. februar 2026 var Djøf Privats bestyrelse vært for et nyt initiativ - en ny lederdag. Der er lagt op til, at bestyrelsen evaluerer dagen og beslutter, om der også skal holdes en lederdag igen i 2027 samt budget for en evt. lederdag.

### Indstilling

Sekretariatet indstiller, at Djøf Privats bestyrelse:

- Evaluerer lederdagen, herunder program, format og økonomi.
- Beslutter, at lederdagen i 2027 holdes den 3. februar eller dagene omkring denne dato og på et sted i København, hvor der er let adgang med offentlig transport.
- Beslutter et budget til lederdagen i 2027 svarende til dette års budget på 375.000 kr.

### Referat

Bestyrelsen evaluerede den første lederdag med afsæt i de kriterier, der var fastlagt for dagen, herunder tidspunkt på året, format med valgfrie spor, networking undervejs, sted og tilgængelighed samt deltagerantal.

Bestyrelsen fremhævede, at Djøf Privats første lederdag kom godt fra start og med stort fremmøde, deltagere der blev hele dagen, netværksdelen fungerede godt, en samlet rating på 8,9 (ud af 10) og god eksponering digitalt.

Formatet med to runder med valgfrie spor fungerer godt. Målet er flere deltagere fremadrettet. Tidspunktet i starten af året.

Bestyrelsen tog evalueringen til efterretning og forudsatte, at erfaringerne indgår i den videre planlægning af kommende lederarrangementer, herunder lederdag 2027.

Bestyrelsen godkendte budget for lederdagen i 2027, samt at lederdagen placeres i starten af februar, dog bedes der tages taget højde for andre møder i bestyrelsen i perioden.

Til stede: Solvejg Schultz-Jakobsen (Sekretariat)

---

## 6. Konstituering

## Beslutning

Anne Bach Waagstein

### Formål

Bestyrelsen skal konstituere sig i overensstemmelse med vedtægterne ved at vælge en næstformand. Konstitueringen skal sikre en klar rollefordeling i bestyrelsens arbejde og understøtte kontinuitet i ledelsen af bestyrelsen.

Derudover skal bestyrelsen tage stilling til nedsættelsen af et overenskomst-godkendende udvalg, som på vegne af bestyrelsen gennemgår og indstiller private overenskomster til endelig godkendelse i Djøfs bestyrelse. Hensigten er at sikre en smidig og kvalificeret behandling af overenskomster samt et velforberedt beslutningsgrundlag for bestyrelsen.

### Indstilling

Formanden indstiller, at bestyrelsen med afsæt i nedenstående proces konstituerer sig med næstformand samt gennedsætter et overenskomstgodkendende udvalg.

## Referat

Der var ingen modforslag til næstformandsposten, hvorfor Bjarke Søndergaard konstitueres som næstformand frem til næste valg på repræsentantskabsmødet i 2028.

Bestyrelsen gennedsatte det overenskomstgodkendende udvalg med følgende tre bestyrelsesmedlemmer:

- Anne Bach Waagstein
- Lisa Herold Ferbing
- Jamal Mir

---

## 7. Evaluering og afrapportering fra netværk for ledere i civilsamfundet Orientering

Anne Bach Waagstein

### Formål

Som led i bestyrelsens ønske om øget indsigt i anvendelsen af midler til arrangementer og medlemsnetværk, fremlægges hermed en årlig orientering fra Ledernetværk i civilsamfundssektoren. Formålet er at sikre gennemsigtighed i aktiviteter, relevans for medlemmerne samt en hensigtsmæssig anvendelse af de afsatte midler.

Orienteringen skal bidrage til bestyrelsens løbende vurdering af, om netværkets aktiviteter understøtter Djøf Privats strategiske prioriteringer og skaber værdi for medlemmerne. Samtidig giver den mulighed for at identificere eventuelle justeringsbehov i den fremadrettede prioritering af ressourcer.

### Indstilling

Formanden indstiller, at bestyrelsen

1. Tager orienteringen fra Ledernetværk i civilsamfundssektoren til efterretning.
2. Drøfter, i hvilken grad netværkets aktiviteter og resultater lever op til formålet med budgetkategori 2 (Arrangementer og medlemsnetværk), herunder:
  - a. Relevans og værdi for målgruppen
  - b. Aktivitetsniveau og deltagelse
  - c. Anvendelse af tildelte midler
3. Giver eventuelle anbefalinger til den fremadrettede prioritering og udvikling af netværksaktiviteter.

### Referat

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Bestyrelsen pegede mere generelt på, at evalueringer af netværk med fordel bør behandles samlet, så de lettere kan sammenholdes på tværs. Bestyrelsen ønsker fremadrettet, at evalueringerne indeholder en formålsbeskrivelse, oplysninger om antal medlemmer i netværket, hvordan nye medlemmer optages, tilfredshed efter møderne, budget- og regnskabsoverblik samt kontaktperson til netværkene. Samtidig blev det understreget, at evalueringskravene ikke må udvikle sig til en unødigt stor administrativ byrde for netværkene.

Derudover blev der peget på behov for principper for tildeling af midler. Dette skal drøftes på et senere bestyrelsesmøde.

---

## 8. Evaluering af repræsentantskabsmødet samt drøftelse af repræsentantskabets input fra temadrøftelserne

## Diskussion

Anne Bach Waagstein

### Formål

Der var repræsentantskabsmøde i Djøf Privat den 20. marts 2026. Bestyrelsen skal evaluere repræsentantskabsmødet med henblik på eventuelle justeringer til næste års repræsentantskabsmøde samt tage stilling til hvem, der skal være dirigent. Derudover skal bestyrelsen samle op på temadrøftelserne.

### Indstilling

Sekretariatet indstiller, at bestyrelsen:

- evaluerer repræsentantskabsmødet den 20. marts 2026 med henblik på, at evalueringen kan indgå i planlægningen af det næste ordinære repræsentantskabsmøde i 2027
- drøfter og beslutter hvem, der skal indstilles som dirigent ved Djøf Privats ordinære repræsentantskabsmøde i 2027

#### **Referat**

Bestyrelsen vurderede, at intromødet, Pixi-bogen og bestyrelsens værtsrolle fungerede godt og samlet bidrog til et velfungerende repræsentantskabsmøde. Bestyrelsen drøftede samtidig erfaringerne fra temadrøftelserne og pegede på, at ambitionsniveauet havde været for højt i forhold til den tid, der var afsat. Der er derfor behov for at se på både form og rammer for fremtidige temadrøftelser.

Bestyrelsen bad sekretariatet om at udarbejde forslag til løsninger vedrørende øget deltagelse.

Formanden blev bemyndiget til at gå i dialog om muligheden for at foreslå Henrik Oehlenschläger som dirigent igen i 2027.

---

## **9. Eventuelt**

Anne Bach Waagstein

#### **Referat**

Der var ingen bemærkninger under eventuelt.

## **Orientering**