

Deltagere:

Christine Nadja Suadicani, HF & VUC Nord
Dinna Balling, Horsens HF & VUC
Finn Karlsen, EUC Syd
Flemming Bornemann, IBC
Gitte Rye Larsen, TECH College/Aalborg Tekniske Gymnasium
Jacob Friis Kjærsgaard, Frederiksberg VUC & STX
Lars Bregnehøj, Syddansk Erhvervsskole (referent)
Michael Kaas Andersen, ZBC (deltog ikke)

1: Godkendelse af referat fra sidste møde 24/1-022

Referat fra møde den 24/1-2022 blev godkendt uden bemærkninger

Efter godkendelse af referat blev et ikke dagsordensat punkt (pkt. 0) gennemgået:

0: Årsregnskab 2021 v/ Lars Bregnehøj

Der var enighed om, at LUV fortsætter med intern revision.

Nettoomsætning i 2021 var på 134.000 kr. og i 2020 var nettoomsætning på 253.000 kr.

Årsagen til faldet i nettoomsætning skyldes, at kontingent blev nedsat i 2021.

Der har været eksterne omkostninger på 160.000 kr. samt personaleomkostninger på 160.000 kr.

Der har i 2021 været en række kursgevinster.

Årets resultat er -1500 kr. og der var enighed om, at der de kommende år i foreningen tages af egenkapitalen. Årsregnskab 2021 blev godkendt og er efterfølgende udsendt til digital underskrift.

2: Informationer fra DJØF v. Mads Kildegaard Larsen

Mads Kildegaard Larsen orienterede om nedenstående:

- Lønstatistik er nu udsendt til medlemmerne
- Den kurve, der viser udvikling i løngrupper for ledere, vil fra næste år være tilgængelig igen
- Lønstatistik er nu udvidet med bl.a. FGU og Universiteterne.
- DJØF oplever en stor medlemstilgang fra mellemlidergruppen
- Hvad angår AMU ledere vil det ikke være sandsynligt, at denne gruppe overgår til DJØF, da det vil indebære et kollektivt skifte.
- Der kommer en ny DJØF strategi, hvor bl.a. medlemskommunikation kommer til at fylde meget mere. Herunder vil der også blive udviklet nyt logo og et nyt visuelt udtryk med nordiske farver.

2.1: Status cheflønftale – hvordan har udviklingen været (løn mv.)

De tekniske lønrammer er fortsat problematiske og der er pt. ikke en forligsvillighed fra ministeriets side. Sagen vil blive varetaget af et eksternt advokatfirma hvor der arbejdes hen imod, at løndannelse skal ske decentralt og indenfor "et manøvrerum". Målet er at nå frem til en balancegang mellem skolerne og ministeriet, således at det for skolerne er muligt at danne lønninger, der er relevante i forhold til rekruttering og tiltrækning.

2.2: OK21 – status evalueringsproces

Der pågår ikke længere en evalueringsproces men derimod et konfliktspor.

Der vil komme en proces hen imod OK24, hvor DJØF i løbet af 2023 indsamler overenskomstkrav samt relevante problemstillinger fra medlemmerne.

2.3: Medlemsundersøgelse fsva. Cheflønsaftale

Der er udarbejdet et spørgeskema, som primo april udsendes til test hos hhv. LUV og GYML.

Herefter, i løbet af foråret, vil spørgeskema blive udsendt til alle relevante medlemmer af DJØF. I arbejdet med spørgeskema er der lagt vægt på, at det skal være intuitivt og nemt at besvare for medlemmerne og samtidig generere en række helt konkrete oplysninger, som DJØF kan anvende i deres videre arbejde.

3: Arrangementer *Ingen bemærkninger, da emnet behandles på seminardelen*

4: Økonomi

Lars Bregnehøj gennemgik saldobalance pr. marts 2022, hvor der forventes et underskud på 81.000 kr. Der var ingen spørgsmål til gennemgangen.

5: Internationalt samarbejde *Ingen bemærkninger, da emnet behandles på seminardelen*

6: Medlemsliste og Kontaktpersoner

6.1: Status medlemsliste herunder rekruttering af nye medlemmer og erfaringer fra direktør rekruttering

Det blev aftalt, at det fremadrettet tydeliggøres, hvilke medlemmer der udtræder og hvilke medlemmer der kommer til.

Nedenstående punkter behandles på seminardelen:

6.2: Status kontaktpersoner

6.3: Årligt seminar for kontaktpersoner

6.4: Procedure for opdatering af kontaktpersoner samt for hvordan kontaktpersoner kan kontakte potentielt nye medlemmer

7: Intern/ekstern profilering *Ingen bemærkninger, da emnet behandles på seminardelen*

8: Aktuelle sager (uden for referat)

9: Eventuelt *Ingen bemærkninger*