

**Dagsorden LUV Bestyrelsesmøde**  
**19. december 2022 kl. 10.00-12.00**

**Mødet gennemføres på Teams**

**Deltagere:**

Dinna Balling, Horsens HF & VUC  
 Finn Karlsten, EUC Syd  
 Flemming Bornemann, IBC  
 Gitte Rye Larsen, TECH College/Aalborg Tekniske Gymnasium **AFBUD**  
 Jacob Friis Kjærsgaard, Frederiksberg VUC & STX  
 Lars Bregnehøj, Syddansk Erhvervsskole  
 Michael Kaas Andersen, ZBC  
 Selim Lalilic, HF & VUC Kbh. Syd **AFBUD**  
 Merete Høj (referent)

**1: Godkendelse af referat fra sidste møde 28/9-2022 og velkommen til Selim Lalilic**

Referat fra møde 28/9-2022 blev godkendt uden bemærkninger.

Selim Lalilic blev forhindret i at deltage i dagens møde, så vi må have velkomsten til gode til næste møde.

**2: Informationer fra DJØF v. Lars Bregnehøj (Mads Kildegaard Larsen er forhindret i at deltage på dagens møde)**

**2.1: Status cheflønftale – hvordan har udviklingen været (løn mv.), DJØF lønanalyse**

Lars Bregnehøj fremviste den seneste lønstatistik på området samt fremviste statistik over de faktuelle tal. Løndannelsen vil typisk afspejle antal ÅE.

**2.2: OK24 – status v. Lars**

Lars Bregnehøj orienterede om tidsplan for OK24 proces jf. nedenfor:

Januar 2023	Udsendelse af OK24-publikation til medlemmerne.
Februar 2023	Tre digitale dialogmøder med OC's medlemmer med deltagelse af udvalgte medlemmer fra OC's bestyrelse og ansatte fra Djøfs sekretariat.  Efterfølgende debatindlæg om et par udvalgte problemstillinger i medieme.
7. marts 2023	Bestyrelsesmøde i OC.  Efterfølgende godkendelse af diskussionsoplæg til brug ved repræsentantskabsmødet.
28. april 2023	Repræsentantskabsmøde  Drøftelse af de foreløbige krav
22. juni 2023	Bestyrelsesmøde  Godkendelse af krav til OK24 f.s.v.a. OC's område til oversendelse til Koordinationsgruppen i Djøf mhp. overgivelse af kravene til Akademikerne.  OC's repræsentantskab orienteres om kravsudtagelsen.

I starten af det nye år vil Djøf medlemmer modtage en skrivelse om den kommende OK 24 proces, som indledes i februar måned med 3 digitale dialogmøder med repræsentation fra OC Bestyrelse og ansatte fra Djøf sekretariatet.

Det blev aftalt, at Jacob Friis Kjærsgaard, hvad angår rektorsiden, indsamler eventuelle input, som Lars kan viderebringe til dialogmøderne i februar.

### 2.3: Medlemsundersøgelse fsva. Cheflønsaftale

Ingen bemærkninger.

### 2.4: Medlemsundersøgelse fsva. Mellemliderne

Djøf vil gerne foretage en trivselsundersøgelse blandt lederne indenfor ungdomsuddannelsessektoren.

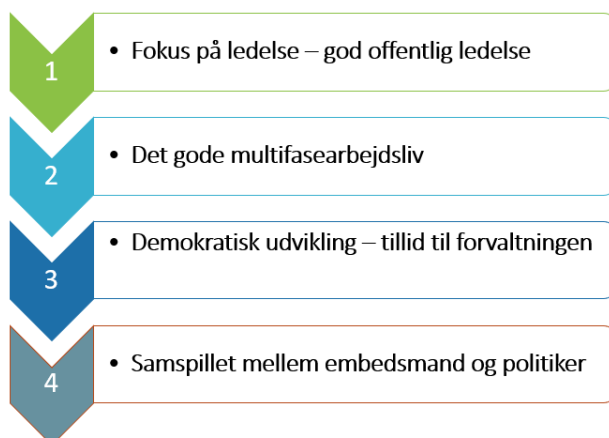
Det blev aftalt, at LUV bestyrelsen skal bede om indsigt i spørgerammen for undersøgelsen, førend der kan tages stilling til en eventuel deltagelse. Det blev ligeledes aftalt, at Flemming Bornemann finder LUV's egen spørgeramme frem. På baggrund heraf vil der blive indkaldt til et kort teams møde først i marts måned, hvor LUV bestyrelsen tager stilling til, hvor vidt deres medlemmer kan deltage i undersøgelsen eller ej.

### 3: Status bestyrelsen af offentlige chefer og lederforeninger v. Lars Bregnehøj

#### 3.1: Fokusområder i strategiperioden oplæg

Lars Bregnehøj fremlagde og orienterede om OC strategigrundlag, hvor der er fokus på 4 udvalgte områder:

OC vil i strategiperioden anlægge et fokus på 4 områder



*Sådan når vi i mål*

*At komme tættere på medlemmerne*

*At bevæge os fra produkt til behov*

*At skabe fællesskab og følgeskab*

*At arbejde for at arbejdslivets vilkår matcher et arbejdsliv og marked i bevægelse*

Ovenstående gav anledning til en drøftelse af, hvor vidt der er grundlag for en delvis omskrivning af LUV handlingsplan i forhold til, at OC strategi pkt. 1 til 3 skal indtænkes i LUV handlingsplanen.

Ligeledes vil pkt. 7.2 omhandlende kontaktpersoner også give anledning til at udskrive afsnittet om kontaktpersoner af handlingsplanen.

**Det blev aftalt, at næste bestyrelsesmøde i marts måned forlænges, således at der er tid til at arbejde med ovenstående.**

#### **4: Arrangementer**

Arrangementer i LUV regi blev drøftet og der var enighed om, at den virtuelle mødeform vil være den fremadrettede mødeform ved arrangementer for LUV medlemmer.

Idé til næste virtuelle arrangement: Hvordan håndterer man som skoleleder svære sager?

##### **4.1: Virtuelt medlemsmøde 5/12**

Tilbagemeldinger fra medlemmer der deltog, har særdeles været positive. Der deltog omkring 65 medlemmer, hvilket langt oversteg forventningerne.

#### **5: Økonomi v. Michael Kaas Andersen**

Michael Kaas Andersen orienterede om status på økonomi pr. december. Der var ingen bemærkninger hertil og orientering blev taget til efterretning.

#### **6: Internationalt samarbejde v. Gitte Rye Larsen**

Gitte Rye Larsen var forhindret i at deltage i dagens møde og det blev aftalt, at punktet sættes på dagsordenen til bestyrelsesmødet i marts måned, hvor der også vil være en principiel drøftelse af LUV's internationale engagement.

6.1: ESHA konference Dubrovnik oktober 2023

6.2: Nordisk samarbejde – Deltagelse i Nordisk Skolelederforenings årsmøde i Helsinki maj 2023

6.3: Afslutning på EEPN Projekt

#### **7: Medlemsliste og Kontaktpersoner**

7.1: Status medlemsliste herunder rekruttering af nye medlemmer og erfaringer fra direktør rekruttering

Der har siden sidste bestyrelsesmøde været øget tilgang af nye medlemmer.

7.2: Kontaktpersoner – En drøftelse af, hvor vidt modellen udgår

Det blev aftalt, at punktet behandles på marts mødet.

## 8: Ekstern formidling og eksponering

8.1: Input til Nyhedsbrev (5 bilag fra Gitte)

8.2: LUV på Hjemmeside

8.3: LUV på LinkedIn

LUV har oprettet en profil på LinkedIn og det blev aftalt at LinkedIn fremadrettet vil være LUV's primære kommunikationskanal.

Nyhedsbrevet, som foreningen hidtil har benyttet, udgår og medlemmerne vil i stedet modtage løbende relevant og målrettet nyhedsstof direkte via mail.

9: Aktuelle sager (uden for referat)

10: Eventuelt

10.1: Generalforsamling 2023 herunder valg af suppleanter til LUV bestyrelsen

Jf. stiftende generalforsamling 2/11-2021 er der 4 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter på valg i 2023:

*Michael Kaas Andersen, Finn Karlsen, Gitte Rye Larsen og Selim Lalilic genopstiller gerne.*

Det blev aftalt, at der afholdes en virtuel generalforsamling i 2023. Der udarbejdes dagsorden og indkaldes til generalforsamling ved marts bestyrelsesmøde.

10.2: LUV årshjul 2023

Forslag til bestyrelsesmøder i 2023 blev godkendt og efter mødet vil der blive udsendt kalenderinvitationer:

- 13/3 kl. 09.00-14.00 Fysisk møde (Forslag til vært IBC)
- 7/6 kl. 09.00-12.00 Teams møde
- 27/9 kl. 09.00-12.00 Fysisk møde (Forslag til vært ZBC)
- 20/12 kl. 09.00-12.00 Teams møde

Formandskabet har også modtaget kalender invitationer til formøder:

- 27/2
- 22/5

- 13/9
- 6/12

#### AFTALER fra mødet

- 2.2 OK 24 Det blev aftalt, at Jacob Friis Kjærsgaard, hvad angår rektorsiden, indsamler input, som kan medtages til dialogmøderne i februar.
- 2.4 Medlemsundersøgelse mellemlederne – der indkaldes til teams møde i marts hvor der tages beslutning herom

#### TIL DAGSORDEN NÆSTE MØDE

- Omskrivning af handlingsplan
- Idé til arrangement: Hvordan håndterer man som skoleleder svære sager?
- En principiel drøftelse af LUV's internationale engagement
- Planlægning af generalforsamling 2023